**北京交通大学远程与继续教育**

**2021年（下）网络教育专升本毕业设计（论文）日程安排**

|  |  |
| --- | --- |
| **时间** | **工作内容** |
| 2021年6月28日前 | 1、学习中心（站点）下发《毕业设计指南》、导师分配信息。  2、学习中心（站点）组织学生进行毕业设计（论文）选题和写作培训。  3、学习中心（站点）提交《论文选题申报表》发送至ylhua@bjtu.edu.cn ,逾期学院不审核。 |
| 2021年7月20日前 | 1、学习中心（站点）在毕设论文管理平台导入指导教师账号、学生账号；导入课题和选题。  2、指导教师在毕设论文管理平台下达《毕业设计（论文）任务书》。  3、学生撰写开题报告在毕设论文管理平台提交。  4、指导教师在毕设论文管理平台审核开题报告。  注：学生账号必须与学生学号一致。 |
| 2021年8月10日前 | 1、学生完成论文初稿、中期进展情况并在毕设论文管理平台提交。  2、指导教师审核论文初稿，进行中期检查。 |
| 2021年9月3日前 | 1、指导教师根据《毕业设计（论文）规范》的格式、字数、内容等要求指导学生完成毕业设计（论文）定稿。  2、学生提交毕业设计（论文）定稿到毕设论文管理平台、第一次查重。  3、指导教师对学生论文定稿进行查阅审核。  4、学习中心（站点）撰写本站点毕设工作中期自查报告，并[提交至学院ylhua@bjtu.edu.cn](mailto:提交至学院ylhua@bjtu.edu.cn)邮箱。  注：1.论文上传word 文档命名格式：学号-姓名-论文题目。  2.论文定稿上传的稿件要求：中文摘要、英文摘要、目录、正文、参考文献、致谢、附录部分。 |
| **2021年9月13日**  **16:00截止** | 第一次查重或审核未通过学生修改完善毕业设计（论文）定稿提交到毕设论文管理平台、第二次查重。 |
| **2021年9月15日**  **16:00截止** | 1、指导老师审核论文定稿，结合查重报告在毕设论文管理平台做结题验收、提交评分。  2、学习中心（站点）提交已毕业申请学位答辩学生论文和附表4：XX学习中心已毕业学生学位申请视频答辩成绩表至学院邮箱。  注：平台在截止时间之后对所有指导教师和学生关闭，请学习中心谨慎操作“流转到-退回” |
| **2021年9月16日~10月8日** | 学院组织论文评审教师在毕设论文管理平台进行论文评审。 |
| 2021年10月9日前 | 学习中心（站点）确认学生是否申请学位。 |
| 2021年10月10日前 | 1、学习中心（站点）提交附表2:答辩人数和情况统计表至学院ylhua@bjtu.edu.cn邮箱。  2、学习中心（站点）提交附表3：组织毕设（论文）[现场答辩申请表至学院bdeng@bjtu.edu.cn](mailto:现场答辩申请表至学院bdeng@bjtu.edu.cn)邮箱。 |
| 2021年10月13日前 | 学院回复各学习中心（站点）组织毕设（论文）现场答辩申请表审核意见。 |
| **2021年10月18日~12月5日** | 学院组织毕业设计（论文）视频答辩。  答辩时间、答辩会议号在毕设论文管理平台公布。 |
| **2021年10月20日~12月5日** | 申请通过的学习中心（站点）组织毕设（论文）现场答辩。  注：必须在答辩前五个工作日将答辩时间、答辩地址在毕设论文管理平台公布，否则成绩无效！ |
| **2021年10月20日~12月5日** | 学院组织开展毕设（论文）现场答辩巡视督导工作。 |
| 2021年12月7日  16：00截止 | 答辩组长在毕设论文管理平台登录答辩成绩。  注：现场答辩成绩只能分为两档：及格和不及格。其他无效 |
| 注：1、毕设论文管理平台链接：https://vgms.fanyu.com/  2、毕业设计（论文）相关文件的电子版在北京交通大学远程与继续教育学院主页“学习指南” 栏目下的毕业设计指南中下载，网址： <http://dis.bjtu.edu.cn/>或者教学工作QQ群文件内下载。  3、请各学习中心（站点）严格按照学院有关毕业设计（论文）若干规定执行，毕业设计工作进程按照学院毕业设计日程安排执行，毕业答辩时间应提前沟通。  4、毕业设计指导教师和现场答辩教师严格按照教育部要求上报（要求具有中级及以上专业技术职称或硕士及以上学位的高校教师或具有硕士及以上学位有中级职称的有经验的工程技术人员，特别优秀者可放宽到在读博士研究生。）  5、学习中心做好纸质论文存档。  6、答辩PPT由校外学习中心存档管理,留存三年。 | |